| INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA IDECUT | | | |
|---|---|---|---|
| **Contrato No.** | | IDECUT – 468-2023 | |
| **Contratista:** | | NICOLÁS ESTEBAN PENAGOS GÓMEZ | |
| **Objeto Contractual:** | | **PRESTAR SERVICIOS COMO INSTRUCTOR EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN ARTISTICA INTEGRAL QUE COORDINA LA SUBGERENCIA DE CULTURA EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.** | |
| **Documento de identidad:** | | 1010229095 | |
| **Plazo de ejecución del contrato:** | | (7) MESES MÁS 48 DÍAS TOTAL (8) MESES 17 DÍAS | |
| **Fecha de inicio:** | 21/03/2023 | **Fecha de terminación:** | 17/11/2023 |
| **Informe de actividades No:** | | INFORME A PRESENTAR N° 9 | |
| **Período de informe:** | | 01/11/2023 HASTA EL 17/11/2023 | |

| **Obligación contractual:** | **1.** Realizar la convocatoria para la inscripción de los participantes. |
|---|---|
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| Se continúan las clases teniendo como objetivo el desarrollo integral musical y el montaje de obras | |

| **Obligación contractual:** | **2.** Conformar mínimo 2 grupos en cada municipio de diferentes rangos etarios, mínimo de 20 personas asistentes al proceso en el área artística y en el municipio asignado por el IDECUT. |
|---|---|
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| En el municipio están conformados 4 grupos:<br>2 de cuerdas, infantil y juvenil<br>2 de coro infantil y juvenil | |

| **Obligación contractual:** | **3.** Presentar plan de trabajo por grupo etario que contenga: cronograma mensual, metas a cumplir, metodología a implementar en el proceso con los objetivos a alcanzar. |
|---|---|
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| Con el fin de darle objetividad al proceso, se diseñó un plan de trabajo en el que se visualizará las actividades que se van a trabajar con los grupos junto con la metodología que se usará. Este fue enviado al coordinador musical para su revisión y aprobación. | |

| **Obligación contractual:** | 4. Realizar sesiones de 12 horas semanales, según lo acordado o convenido con el representante del municipio asignado, garantizando la |
|---|---|

| | |
|---|---|
| | atención en la zona urbana y/o rural del municipio asignado por el IDECUT |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| El horario que se estableció está diseñado para que ese horario se cumpla a cabalidad, garantizando calidad y resultados en los estudiantes. Para este periodo se cumplió de forma satisfactoria garantizando avance en el proceso | |

| | |
|---|---|
| **Obligación contractual:** | 5. Presentar los formatos establecidos por IDECUT, para presentación de los informes mensuales detallando las actividades realizadas, anexar los registros fotográficos y en medio magnético, formatos de inscripción, control de asistencia, compromisos y seguimiento de las acciones de implementación y fortalecimiento, donde se incluyen las planillas de inscripción de los grupos diligenciadas como parte del soporte de cada uno de los pagos. Presentar el informe mensual y la cuenta de cobro con los debidos soportes, sin excepción alguna. |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| Los formatos solicitados por el IDECUT se diligenciaron correctamente y fueron entregados en el tiempo solicitado de tal forma que sean aprobados sin ningún tipo de restricción. En estos se evidencia el trabajo realizado durante el mes. | |

| | |
|---|---|
| **Obligación contractual:** | 6. Contribuir al desarrollo artístico y cultural del municipio dando un adecuado uso de los recursos humanos, logísticos, técnicos y económicos y aprovechando los talentos y habilidades artísticas encontradas en los participantes. |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| A lo largo del proceso, se realizaron actividades que permitieron que la población atendida desarrollara distintas habilidades musicales desde el área de cuerdas y coro. A partir del material pedagógico y el instrumental, se logró que la comunidad interesada en el proceso realizara un trabajo constante y consciente con las obras y el material propuesto para el mismo fin. Así mismo, se desarrollaron salidas y muestras que evidenciaron la ejecución y el desarrollo del proceso, todo en pro de fortalecer los procesos culturales dentro de la comunidad de Lenguazaque. | |

| | |
|---|---|
| **Obligación contractual:** | 7. Crear una comunicación adecuada y constante entre el formador, estudiantes y padres de familia promoviendo un espacio de crítica constructiva y retroalimentación. |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| La comunicación y el diálogo serán importantes en este proceso. Se trabajará con grupos de Whatsapp para la comunicación. Se maneja la comunicación verbal en el aula para brindar correctamente la información | |

| | |
|---|---|
| **Obligación contractual:** | 8. Apoyar al IDECUT y a los municipios del Departamento en la postulación, participación y presentación a convocatorias, programas, |

| | |
|---|---|
| | proyectos encaminados al fortalecimiento de los procesos de formación. Apoyar las actividades y los proyectos que requieran del enlace entre el IDECUT y los municipios del Departamento. |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| Se apoya al IDECUT desde la parte virtual con información que envían publicándolos en las redes sociales y dando información respectiva. Se está al tanto de cualquier colaboración que necesiten. | |

| | |
|---|---|
| **Obligación contractual:** | 9. Elaborar una muestra final del trabajo realizado por cada uno de los grupos participantes. |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| Como objetivo principal se tiene el resultado satisfactorio del proceso por medio de muestras musicales, por tanto en el plan de trabajo se describen los diferentes métodos para realizarlo | |

| | |
|---|---|
| **Obligación contractual:** | 10 Participar en los Encuentros Pedagógicos del área desarrollada, así como en todas las capacitaciones y talleres convocados por el IDECUT. |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| Se asistió al taller de Lenguaje de Señas | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO** | **SI** | **X** | **NO** | |
| **OBSERVACIONES:** | | | | |
| **ANEXOS:**<br>1. REGISTRO FOTOGRÁFICO<br>2. CUENTA DE COBRO No. 9<br>3. PLANILLA PARAFISCALES 72373828<br>4. INFORME MENSUAL No. 9 | | | | |
| **FIRMA DEL CONTRATISTA:**  | | | | |
| **NICOLÁS ESTEBAN PENAGOS GÓMEZ** | | | | |

| | Día | Mes | Año |
|---|---|---|---|
| Fecha de expedición: | 24 | 11 | 2023 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |

| EVIDENCIAS REGISTRO FOTOGRÁFICO<br>01/11/2023 A 17/11/2023 | NOMBRE CONTRATISTA:<br>NICOLÁS ESTEBAN PENAGOS GOMEZ |
|---|---|
|  |  |
|  |  |

| | |
|---|---|
|  |  |